Outlook

**RE: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes**

**Desde** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Fecha** Vie 1/08/2025 16:09
**Para** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>; ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>

Buenas tardes, Jose

He revisado nuevamente el informe y persisten algunos comentarios, por favor ajustar.

Angie le cuentas a Jose hasta cuando podría remitir los ajustes por favor, entiendo que estamos tarde con este informe.

Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

**JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO**
**Contratista - Líder de convenios**
**Dirección de Educación Preescolar y Básica**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

---

**De:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Enviado:** miércoles, 30 de julio de 2025 21:51
**Para:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** Re: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Estimadas

Reciban un cordial saludo.

Enviamos correcciones al informe 16.

Un cordial saludo.

El jue, 24 jul 2025 a las 16:04, ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA (<aachuri@educacionbogota.gov.co>) escribió:

> Apreciado José Luis, un cordial saludo.
>
> Espero te encuentres bien,
>
> Tomando como base el correo que antecede, de manera atenta solicito tu apoyo realizando los ajustes solicitados a mas tardar para el día de mañana, esto con el fin de dar continuidad al proceso.
>
> Gracias
> Quedo atenta.

Bonita tarde

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** jueves, 24 de julio de 2025 11:08
**Para:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Cc:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RE: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Buenos días, Jose

Me permito informar que realicé la revisión de la información consignada en el informe 16 (sin querer queriendo porque preciso revise sobre el link del correo enviado) y deje varios comentarios para subsanar por tal motivo copio también este correo a Angie, a quien agradezco me ayudes a confirmarle a Jose cuando debe tener el informe con los comentarios subsanados.

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

**JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO**
**Contratista - Líder de convenios**
**Dirección de Educación Preescolar y Básica**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

---

**De:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Enviado:** martes, 22 de julio de 2025 22:39
**Para:** Edwin Eduardo Acero Robayo <edwin.acero@idartes.gov.co>
**Cc:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>; Angie Nataly Garcia Forero <angie.garcia@idartes.gov.co>; Maria Fernanda Gomez Sanchez <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** Re: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Estimadas,

Respecto a lo acordado, se envía informe con modificaciones.

Un cordial saludo.

El lun, 21 jul 2025 a las 16:45, Edwin Eduardo Acero Robayo (<edwin.acero@idartes.gov.co>) escribió:

Cordial saludo Angie

Confirmó que desde el programa Crea se realizaron los ajustes pertinentes solicitados al informe trimestral nº 16 del 2024, comparto el link del drive y adjunto de igual forma el documento en pdf como soporte.

https://educacionbogota-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/aachuri_educacionbogota_gov_co/EV8eD0p9wolEh2aJMmMvhaUBJhf0IMJ6tBE40A-gpFU3tg?rtime=7N2v1p3I3Ug

Quedo atento.

Cordialmente

El vie, 9 may 2025 a las 11:34, ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA (<aachuri@educacionbogota.gov.co>) escribió:

Cordial saludo

Tomando como base los correos que anteceden, de manera atenta nuevamente me permito reiterar la solicitud frente de apoyo de ajustes, toda vez que revisando el informe trimestral evidencio que aún no se han realizado la totalidad de los ajustes solicitados meses atrás y estos son importantes para poder dar continuidad al proceso.

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Por lo anterior, solicito de manera respetuosa su colaboración realizando dichos ajustes a mas tardar para el día lunes 12 de mayo.

Gracias
Quedo atenta
Feliz día

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** martes, 22 de abril de 2025 19:27
**Para:** jose.altafulla@idartes.gov.co <jose.altafulla@idartes.gov.co>; edwin.acero@idartes.gov.co <edwin.acero@idartes.gov.co>; maria.gomezsanchez@idartes.gov.co <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; Diana Carolina Leon Guerrero <diana.leon@idartes.gov.co>
**Cc:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo

Espero se encuentren bien,

Outlook

**RE: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes**

**Desde** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Fecha** Lun 4/08/2025 15:59
**Para** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**CC** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>

Buenas tardes, Angie

Me permito informar que ya realicé nuevamente la revisión del informe 16 y para mí ya cumple con los mínimos requeridos, podrías continuar con las revisiones de mi parte.

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

**JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO**
**Contratista - Líder de convenios**
**Dirección de Educación Preescolar y Básica**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

---

**De:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Enviado:** Lunes, 4 de Agosto de 2025 14:35
**Para:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**CC:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** Re: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Estimadas,

Reciban un cordial saludo.

Enviamos informe con correcciones y aclaraciones.

Un cordial saludo.

El vie, 1 ago 2025 a las 16:09, JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO (<jbermudezb@educacionbogota.gov.co>) escribió:

> Buenas tardes, Jose
>
> He revisado nuevamente el informe y persisten algunos comentarios, por favor ajustar.
>
> Angie le cuentas a Jose hasta cuando podría remitir los ajustes por favor, entiendo que estamos tarde con este informe.
>
> Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

**JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO**
**Contratista - Líder de convenios**
**Dirección de Educación Preescolar y Básica**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

---

**De:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Enviado:** miércoles, 30 de julio de 2025 21:51
**Para:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** Re: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Estimadas

Reciban un cordial saludo.

Enviamos correcciones al informe 16.

Un cordial saludo.

El jue, 24 jul 2025 a las 16:04, ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA (<aachuri@educacionbogota.gov.co>) escribió:

> Apreciado José Luis, un cordial saludo.
>
> Espero te encuentres bien,
>
> Tomando como base el correo que antecede, de manera atenta solicito tu apoyo realizando los ajustes solicitados a mas tardar para el día de mañana, esto con el fin de dar continuidad al proceso.
>
> Gracias
> Quedo atenta.
> Bonita tarde

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** jueves, 24 de julio de 2025 11:08
**Para:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Cc:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RE: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Buenos días, Jose

Me permito informar que realicé la revisión de la información consignada en el informe 16 (sin querer queriendo porque preciso revise sobre el link del correo enviado) y deje varios comentarios para subsanar por tal motivo copio también este correo a Angie, a quien agradezco me ayudes a confirmarle a Jose cuando debe tener el informe con los comentarios subsanados.

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

**JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO**
**Contratista - Líder de convenios**
**Dirección de Educación Preescolar y Básica**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

---

**De:** Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Enviado:** martes, 22 de julio de 2025 22:39
**Para:** Edwin Eduardo Acero Robayo <edwin.acero@idartes.gov.co>
**Cc:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>; Angie Nataly Garcia Forero <angie.garcia@idartes.gov.co>; Maria Fernanda Gomez Sanchez <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** Re: Solicitud_Ajustes_Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Estimadas,

Respecto a lo acordado, se envía informe con modificaciones.

Un cordial saludo.

El lun, 21 jul 2025 a las 16:45, Edwin Eduardo Acero Robayo (<edwin.acero@idartes.gov.co>) escribió:

> Cordial saludo Angie
>
> Confirmó que desde el programa Crea se realizaron los ajustes pertinentes solicitados al informe trimestral nº 16 del 2024, comparto el link del drive y adjunto de igual forma el documento en pdf como soporte.
>
> https://educacionbogota-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/aachuri_educacionbogota_gov_co/EV8eD0p9wolEh2aJMmMvhaUBJhf0IMJ6tBE40A-gpFU3tg?rtime=7N2v1p3I3Ug
>
> Quedo atento.
>
> Cordialmente
>
> El vie, 9 may 2025 a las 11:34, ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA (<aachuri@educacionbogota.gov.co>) escribió:
>
> > Cordial saludo
> >
> > Tomando como base los correos que anteceden, de manera atenta nuevamente me permito reiterar la solicitud frente de apoyo de ajustes, toda vez que revisando el informe trimestral evidencio que aún no se han realizado la totalidad de los ajustes solicitados meses atrás y estos son importantes para poder dar continuidad al proceso.
> >
> > Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Por lo anterior, solicito de manera respetuosa su colaboración realizando dichos ajustes a mas tardar para el día lunes 12 de mayo.

Gracias
Quedo atenta
Feliz día

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** martes, 22 de abril de 2025 19:27
**Para:** jose.altafulla@idartes.gov.co <jose.altafulla@idartes.gov.co>; edwin.acero@idartes.gov.co <edwin.acero@idartes.gov.co>; maria.gomezsanchez@idartes.gov.co <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; Diana Carolina Leon Guerrero <diana.leon@idartes.gov.co>
**Cc:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo

Espero se encuentren bien,

De manera atenta, me perito reiterar la solicitud de apoyo toda vez que revisando el informe trimestral evidencio que aún no se han realizado la totalidad de los ajustes solicitados y estos son importantes para poder dar continuidad al proceso.

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Por lo anterior, solicito de manera respetuosa su colaboración realizando dichos ajustes a mas tardar para el día viernes 25 de abril.

Gracias
Quedo atenta
Feliz día

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** domingo, 6 de abril de 2025 22:42
**Para:** edwin.acero@idartes.gov.co <edwin.acero@idartes.gov.co>; maria.gomezsanchez@idartes.gov.co <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; angie.garcia@idartes.gov.co <angie.garcia@idartes.gov.co>; Lady Dayan Osorio Ortegon <lady.osorio@idartes.gov.co>; alejandro.cardenas@idartes.gov.co <alejandro.cardenas@idartes.gov.co>; jose.altafulla@idartes.gov.co <jose.altafulla@idartes.gov.co>; Johnny Giraldo Acevedo <johnny.giraldo@idartes.gov.co>; Diana Carolina Leon Guerrero <diana.leon@idartes.gov.co>
**Cc:** JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>; LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo apreciados,

Deseando éxito en sus labores darías,

De manera atenta, solicito su apoyo toda vez que revisando el informe trimestral evidencio que aun no se han realizado la totalidad de los ajustes solicitados y estos son importantes para poder dar continuidad al proceso.

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Por lo anterior, solicito de manera respetuosa su colaboración realizando dichos ajustes a mas tardar para el día 11 de abril.

Gracias
Quedo atenta
Feliz día

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** lunes, 3 de marzo de 2025 20:24
**Para:** edwin.acero@idartes.gov.co <edwin.acero@idartes.gov.co>; Diana Carolina Leon Guerrero <diana.leon@idartes.gov.co>; angie.garcia@idartes.gov.co <angie.garcia@idartes.gov.co>; maria.gomezsanchez@idartes.gov.co <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; Juliana Del Mar Villamizar Peña <juliana.villamizar@idartes.gov.co>; jose.altafulla@idartes.gov.co <jose.altafulla@idartes.gov.co>; alejandro.cardenas@idartes.gov.co <alejandro.cardenas@idartes.gov.co>; Lady Dayan Osorio Ortegon <lady.osorio@idartes.gov.co>
**Cc:** CAROL DAHIANA TORRES MORENO <cdtorres@educacionbogota.gov.co>; LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo apreciados,

Espero se encuentren bien

De manera atenta, me permito confirmar que el informe de gestión 16 del convenio interadministrativo marco 1861809 – 2020 SED-IDARTES No.  ya cuenta con la revisión correspondiente por parte de las profesionales de la

SED Luz Betty Oñate, Carol Torres y mía, razón por la cual en control de cambios encontraran los comentarios correspondientes.

Por lo anterior, solicito amablemente de su colaboración realizando los ajustes en cada uno des convenios respectivamente. De igual manera, agradezco confirmar cuando dichos ajustes se realicen manteniendo la cadena de correos.

Gracias
Quedo atenta a sus comentarios
Feliz tarde.

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** viernes, 27 de diciembre de 2024 16:41
**Para:** MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO <mrojasp@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo María Fernanda,

Espero te encuentres bien,

De manera atenta, por medio del presente nuevamente me permito solicitar tu colaboración toda vez que a la fecha aún no se evidencia la información correspondiente a IDARTES PLANETARIO en el informe trimestral del convenio Marco.

Por lo anterior, solicito tu apoyo con la persona correspondiente para el diligenciamiento del mismo lo antes posible, toda vez que la fecha que se tenía pactada para la entrega del mismo era el 9 de diciembre.

Gracias
Quedo atenta.
Feliz tarde

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** domingo, 22 de diciembre de 2024 21:55
**Para:** MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO <mrojasp@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo apreciada María Fernanda,

De manera atenta, solicito tu colaboración toda vez revisando el informe trimestral de convenio Marco aún no se evidencia la información correspondiente a IDARTES PLANETARIO.

Por lo anterior, solicito tu apoyo con la persona correspondiente para el diligenciamiento del mismo.

Gracias
Quedo atenta.
Feliz tarde

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** lunes, 16 de diciembre de 2024 17:49
**Para:** MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO <mrojasp@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** jose.altafulla@idartes.gov.co <jose.altafulla@idartes.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo apreciada María Fernanda,

De manera atenta, solicito tu colaboración toda vez revisando el informe trimestral de convenio Marco aún no se evidencia la información correspondiente a IDARTES PLANETARIO y la fecha de envió de este estaba proyectada para el 09 de diciembre.

Por lo anterior, solicito tu apoyo con la persona correspondiente para el diligenciamiento del mismo.

Gracias
Quedo atenta.
Feliz tarde

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** viernes, 13 de diciembre de 2024 15:24
**Para:** MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO <mrojasp@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Apreciada María Fernanda un cordial saludo,

Espero te encuentres muy bien,

De manera atenta, solicito tu colaboración toda vez revisando el informe trimestral de convenio Marco aún no se evidencia la información correspondiente a IDARTES PLANETARIO y la fecha de envió de este estaba proyectada para el 09 de diciembre.

Por lo anterior, solicito tu apoyo con la persona correspondiente para el diligenciamiento del mismo.

Gracias
Quedo atenta.
Un feliz día

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** lunes, 25 de noviembre de 2024 16:08
**Para:** LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>; MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO <mrojasp@educacionbogota.gov.co>; jose.altafulla@idartes.gov.co <jose.altafulla@idartes.gov.co>; johnny.giraldo@idartes.gov.co <johnny.giraldo@idartes.gov.co>; juliana.villamizar@idartes.gov.co <juliana.villamizar@idartes.gov.co>; edwin.acero@idartes.gov.co <edwin.acero@idartes.gov.co>; angie.garcia@idartes.gov.co <angie.garcia@idartes.gov.co>; maria.gomezsanchez@idartes.gov.co <maria.gomezsanchez@idartes.gov.co>; lady.osorio@idartes.gov.co <lady.osorio@idartes.gov.co>; alejandro.cardenas@idartes.gov.co <alejandro.cardenas@idartes.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial saludo,

A continuación, me permito compartir nuevamente los enlaces para fines pertinentes.

Presentación Comité Timestral #16_IDARTES_Marco.pptx

Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx

Gracias
Quedo atenta

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

---

**De:** LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** lunes, 25 de noviembre de 2024 15:42
**Para:** Lady Dayan Osorio Ortegon <lady.osorio@idartes.gov.co>
**Cc:** Alejandro Alfredo Cardenas Palacios <alejandro.cardenas@idartes.gov.co>; ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** RV: Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Estimada
Lady
¡Hola!

Comparto contigo lo relacionado a convenio marco IDARTES para que porfa lo realicemos, todo se debe entregar el 29 de noviembre
Agradezco a @ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA que nos actualices los links para que podamos avanzar en los documentos
Estamos atentos
Un saludo

Luz.

**Luz B. Oñate Parra**
**Profesional Especializado Proyecto E.I**
**Apoyo a la gestión y/o ejecución de trabajos artísticos**
**Dirección de Educación Preescolar y Básica**
**Av. El Dorado No. 66 - 63**
**Código postal: 111321**
**PBX: (+571) 324 1000 Ext.: 1013**
**Fax: 315 34 48**
**www.educacionbogota.edu.co**
**Información: Línea 195**

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma.
www.educacionbogota.edu.co

---

**De:** ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>
**Enviado:** viernes, 22 de noviembre de 2024 14:59
**Para:** LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>; MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO <mrojasp@educacionbogota.gov.co>
**Cc:** ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>
**Asunto:** Informe_ComiteTrimestral16_ConvenioMarco_Idartes

Cordial Saludo Estimadas compañeras

De manera atenta y con el propósito de continuar con los reportes de ejecución y comités del convenio marco SED-IDARTES No. 1861809 – 2020, me permito solicitar su apoyo para dar cumplimiento a lo siguiente con sus aliados:

| ACTIVIDAD | PARA HACER | FECHA |
|---|---|---|
| Mesa técnica trimestral | • Establecer agenda comité<br>• Definir Estructura del informe final, según estudios previos:<br><br>*Presentar un informe a la terminación del convenio, que contenga la descripción de las actividades llevadas a cabo e información financiera de los bienes, productos y/o servicios aportados dentro del marco del convenio.* | 26 de noviembre de 2024 10:00 am |
| Informe trimestral | Actualizar documento con información de septiembre a noviembre en el siguiente enlace:<br>Informe Trimestral16_Septiembre_Noviembre2024_ConvenioMarco_1861809_2020.docx<br>1. Crea : Angie Achuri<br>2. Nidos: @LUZ BETTY ONATE PARRA )<br>3. Planetario: @MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO | 29 de noviembre |
| PPT | Presentaciones<br>1. Crea: Yo<br>2. Nidos: @LUZ BETTY ONATE PARRA<br>3. Planetario: @MARIA FERNANDA ROJAS PRIETO<br><br>En la presentación favor indicar:<br><br>• El total de participantes atendidos (directo - derivado)<br>• colegios atendidos por localidad<br>• logros - dificultades<br>Presentación Comité Timestral #16_IDARTES_Marco.pptx | 29 noviembre |
| Comité técnico trimestral | | 4 de diciembre 9:00 am |

Quedo pendiente que confirmen las fechas de mesa y comité con sus aliados para programarlas.

Gracias
Quedo atenta
Feliz tarde

**ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA**
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
**Secretaría de Educación del Distrito.**

Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales.
_____ La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener

material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. www.educacionbogota.edu.co

--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

**EDWIN EDUARDO ACERO ROBAYO**
**Contratista**
**Subdirección de Formación Artística**
**Instituto Distrital de las Artes - Idartes**
**Tel:(571) 3795750 -**

El contenido de este correo electrónico institucional y los archivos adjuntos que contenga son de carácter confidencial, le solicitamos mantener en reserva la información en general. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Si usted no es el destinatario o ha recibido este correo por error, por favor infórmelo a su remitente y borre el mensaje original y sus anexos. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial sin el permiso expreso del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, pues de hacerlo, poddria tener consecuencias legales de acuerdo con las normas vigentes.